

**ÖZEL İDARE VE BELEDİYELER ÇEVRE-ALT YAPI
TEMEL HİZMETLER BİRLİĞİ TÜZÜĞÜDÜR**

Birliğin Adı :

Madde 1- Birliğin adı Zonguldak İli Özel İdaresi ve Belediyeleri Çevre, Alt yapı Temel Hizmetler Birliği.

Birliğin Merkezi:

Madde 2- Birliğin Merkezi Zonguldak Merkez Mithatpaşa Mahallesi, Ankara Caddesindeki İl Özel İdare Hizmet Binasıdır.

Birliğin Çalışma Alanı ve Süresi:

Madde 3- Birliğin faaliyetleri, birliğe üye Özel İdare ve belediyelerin (Mücadir alan sınırları dahil) mülki sınırlarının kapsadığı yetki alanları ile sınırlı olup, çalışma süresi sınırsızdır.

Birliğin Kurucu Üyeleri:

Madde 4-Zonguldak İl Özel İdaresi ile Zonguldak, Kozlu, Kilimli, Çatalağzı, Muslu, Gelik, Sivrililer, Elvanpazarcık, Beycuma, Çaycuma, Karaman, Hisarönü, Saltukova, Perşembe, Karapınar, Devrek, Eğerci, Çaydeğirmeni, Gökçebey, Hacımusa, Bakacakkadı, Kdz.Ereğli, Ormanlı, Armutçuk, Güllüç, Gökçeler, Güneşli, Alaplı, Gümeli, Öğberler, Özbağı ve Nebioğlu belediyelerinin tüzel kişilikleri Birliğin kurucu üyeleridir

Birliğin Amacı ve Üyelerce Birliğe Devredilen Yetkiler:

Madde 5- Birliğe dair yerel idarelerin kendi bütçe imkanları ile yerine getiremedikleri kendilerine kanunla verilen mecburi veya ihtiyari görevlerden Birlik Meclisince kararlaştırılacak proje ve yatırımları müştereken yürütmek.

Birliğin Görevleri:

Madde 6-Birliğin görevleri genel olarak şunlardır;

- a) Birliğin amacı doğrultusunda faaliyette bulunmak
- b) Birliğin alanında çevre sorunlarının izlenmesi ve giderilmesi, deniz, hava ve yer altı, yerüstü toprak ve su kirliliğinin önlenmesi için tedbirler alınması,
- c) Birlik alanı dahilindeki yerleşimlerde çevre faaliyetlerinin geliştirilmesine ve varsa bu faaliyetleri zorlaştıran sorunların çözümüne yardımcı olmak
- d) Amacı doğrultusunda dış ve iç kredi kuruluşlarından yatırım hizmetlerini finanse etmek için kredi temin etmek, bunları hizmetin gereklerine göre değerlendirmek
- e) Yörede çevre hizmetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve çıkabilecek her türlü yangın ve diğer tabii afetlere karşı tedbir alınması gibi birlik amacı ile bağlantılı konularda ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla ilişkili çalışmalara yardımcı olmak
- f) Arıtma Tesisler, çöp imha, bertaraf geri dönüşüm tesisleri, turistik tesisler, yol gibi altyapı yatırımları yapmak, **ön işlem tesisi, biyokurutma tesisi, atıktan türetilmiş yakıt üretim tesisi** kurmak, kurdurtmak, işletmek ve işletmek 1*
- g) Tarihi eserlerin bakım ve onarımlarını yapmak
- h) Organize sanayi bölgeleri ve sanayi siteleri kurmak ve desteklemek
- i) İrmak, çay ve dere yataklarının ıslah çalışmalarını yapmak ve desteklemek
- j) Tabii afetlerde katkıda bulunmak
- k) Hal, Pazar yeri, alış veriş merkezleri, entegre et işletme tesisleri, mezbaha ve soğuk hava depoları kurmak ve işletmek
- l) Çevre ve peyzaj düzenlemeleri yapmak
- m) Tarımsal amaçlı projeleri desteklemek

- n) İstihdam amaçlı atölye, fabrika gibi işyerlerinin açılmasını desteklemek
- o) Erozyonla mücadelede bulunmak
- p) Spor tesisleri kurmak ve kurulmalarını desteklemek
- r) Sergi, fuar, panayır ve festival gibi İl'in ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine katkıda bulunacak etkinlikler düzenlemek ve desteklemek
- s) Kum-çakıl ocakları ve birliğin gelirlerine katkıda bulunacak yerler açmak ve işletmek
- ş) Birlik hizmetlerini yürütmek amacıyla araç alabilir veya kiralayabilir.
- t) Birlik hizmetlerini yürütebilmek amacıyla arsa, arazi ve bina alabilir kiralayabilir,

Birlik yukarıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirebilmek amacıyla ticari şirket kurabilir veya kurulmuş şirkete ortak olabilir.

Birliğin Organları

Madde 7- Birliğin Organları Şunlardır.

- 1- Birlik Meclisi
- 2- Birlik Encümeni
- 3- Birlik Başkanı

BİRLİK MECLİSİNİN KURULUŞU GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik Meclisinin Kuruluşu

Madde 8- Birlik Meclisi Özel İdare adına Vali, Belediye adına belediye başkanları ile üye yerel yönetim meclislerinin kendi üyeleri arasından seçecekleri 1'er üyeden teşekkül eder, asıl üye sayısı kadar ayrıca yedek üye seçilir.

Birlik Meclisinin seçilmiş üyelerinin görev süresi seçilme süreleri kadardır.

Seçilmiş üyelerin herhangi bir nedenle ayrılması veya asıl üyenin zorunlu sebeplerle Birlik Meclisine katılmaması hallerinde bu durum Birlik Meclisi Başkanınca belgelendirilmesi üzerine seçilmiş yedek üye Birlik Meclisine katılır.

İl Meclisi ve Belediye Meclisi üyeliğini kaybedenler Birlik Meclisi üyeliğini de kaybetmiş sayılırlar.

Birlik Meclisinin Görev ve Yetkileri

Madde 9- Birlik Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yatırım plânı ve çalışma programını görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Borçlanmaya karar vermek.
- d) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına karar vermek.
- e) Birlik tarafından yürütülecek hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- f) Şartlı bağışları kabul etmek.
- g) Dava konusu olan ve miktarı iki bin Yeni Türk Lirasından on bin Yeni Türk Lirasına kadar birlik alacaklarının sulhen halline karar vermek.
- h) Birlik yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına karar vermek.
- i) Birlik başkanlık divanını, birlik encümen üyelerini (Atamayla gelenler hariç) ve meclis ihtisas komisyonu üyelerini seçmek.
- j) Birlik teşkilâtına ait birimlerin kurulmasına karar vermek.
- k) Birlik tüzüğünde öngörülmesi halinde tüzük değişikliğini kabul etmek.
- l) Birlik tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- m) Birlik başkanıyla birlik encümeni arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- n- Birbirini takip eden üç toplantıya mazereti olmaksızın katılmayan meclis üyelerinin istifa etmiş sayılmalarına karar vermek,
- o- Başkan tarafından mecliste görüşülmesi istenilen diğer konular hakkında karar almak,

Meclis Başkanlık Divanı

Madde 10- Birlik Meclisi, birliğin kuruluşundan ve mahallî idare genel seçim sonuçlarının Yüksek Seçim Kurulunca ilânından itibaren otuz gün içinde birlik merkezinin bulunduğu mahallin mülkî idare amiri tarafından birlik merkezinde toplantıya davet edilir. Meclis, en yaşlı üyenin başkanlığında toplanarak ilk iki yıl için görev yapmak üzere, üyeleri arasından ve gizli oyla birlik başkanını, meclis birinci ve ikinci başkan vekili ile kâtip üyeleri seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı üyeleri yapılacak ilk mahallî idareler seçimine kadar görev yapar.

Meclis başkanlık divanı seçimi üç gün içinde tamamlanır.

Birlik meclisine birlik başkanı, bulunmaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da bulunmaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Ancak yıllık faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısı meclis başkan vekilinin başkanlığında yapılır.

Başkanlık divanında boşalma olması durumunda kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye seçilir.

Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür. (1*)

Birlik Meclisi Toplantıları ve Karar Nisabı

Madde 11- Birlik Meclisi her yıl **Nisan** ve **Eylül** aylarında olağan olarak Birlik merkezinde toplanır. Meclis Başkanın veya meclis üyelerinin üçte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü olarak toplantıya çağrılabilir. (2*)

Birlik Meclisi üye tam sayısının yarıdan bir fazlasıyla toplanır, kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

Karar nisabı sağlanamazsa başkan tarafından toplantı üç gün sonraya ertelenir. İkinci toplantı üye sayısına bakılmaksızın görüşmelere açılır ve karar verilir. Ancak, olağanüstü toplantıda gündemindeki konular dışında başka iş görüşülemez.

Birlik Meclisi Kararlarının Kesinleşmesi

Madde 12- Birlik Meclisi kararları Birlik Başkanına gönderilir. Birlik Başkanı hukuka aykırı gördüğü meclis kararlarını geri gönderir. Meclis kararında ısrar ederse veya 5 gün içinde başkan kararı mülki idare amirine gönderir ya da bu süre zarfında herhangi bir işlem yapmaz ise kararlar kesinleşir.

İhtisas Komisyonları

Madde 13- Birlik Meclisi her dönem başı toplantısında plan ve bütçe komisyonunu kurar ve sayısı beşi geçmemek üzere komisyon üyelerini seçer. Birlik Meclisi, dönem başı toplantısında veya diğer toplantılarında birliğin faaliyet konularında diğer ihtisas komisyonları kurabilir ve sayısı beşi geçmemek üzere bu komisyonlara üye seçebilir.

BİRLİK ENCÜMENİNİN KURULUŞ GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik Encümeninin Kuruluşu

Madde 14- Birlik Encümeni; Birlik Başkanı, Birlik Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl süre için seçeceği dört üye olmak üzere beş üyeden oluşur. Birlik Başkanı Encümenin tabii başkanıdır. Başkanın bulunmadığı hallerde bu görev ilgili başkan vekili tarafından yürütülür. Birlik Encümen üyelerine toplantıya katıldıkları her gün için birlik başkanına 5000 encümen üyelerine 2000 gösterge rakamının Devlet memurları için belirlenen aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarda huzur hakkı ödenir.

Alt not: 1. 26.11.2007 tarihli ve 2 sayılı meclis kararı ile "Birlik tüzüğü'nün 10. Maddesi yukarıda yazıldığı şekliyle" tadil edilmiştir.

2. 27.11.2012 tarihli ve 3 sayılı meclis kararı ile "her yıl Kasım ayında yapılan Birlik Meclis toplantısının Eylül ayında yapılmak üzere" Tüzüğü'nün 11. Maddesinin tadil edilmesi.

Birlik dışındaki kurumlardan, ihale komisyonu ve kontrollük görevi için görevlendirilecek uzman kişilere 1000 gösterge rakamının, Devlet memurları için belirlenen aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarda, kontrollük görevini üstlenenlere ise hazırladıkları hak ediş sayısı kadar huzur hakkı ödenir. (3*)

Birlik Encümeninin Görev ve Yetkileri

Madde 15- Birlik Encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yatırım plânı ve çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip birlik meclisine görüş bildirmek.
- b) Kamulaştırma işlemlerinin gerektirdiği kamu yararı kararını almak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) İki bin Yeni Türk Lirasına kadar olan davaların sulhen halline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına ilişkin meclis kararlarını uygulamak.

Madde 16- Birlik Encümeni, en az ayda bir kere üye tam sayısının yarısından bir fazlasının iştirakiyle toplanır ve toplantıda bulunanların yarısından bir fazlasının oylarıyla karar verir. Oyların eşitliği halinde, başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Encümenin gündemi başkan tarafından hazırlanır. Başkan tarafından havale edilmeyen konular görüşülemez.

BİRLİK BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik Başkanının Görev ve Yetkileri

Madde 17- Birlik Başkanının görevleri şunlardır;

- a) Birliği yönetmek ve birliğin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Yatırım plânı ve çalışma programı ile bütçeyi ve kesin hesabı hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve bunlarla ilgili olarak hazırlayacağı yıllık faaliyet raporunu meclise sunmak.
- c) Birliği temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Birlik meclisine ve birlik encümenine başkanlık etmek.
- e) Birliğin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Birliğin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Birlik Meclisi ve birlik encümeni kararlarını uygulamak.
- i) Birlik Meclisi ve birlik encümeninin yetkisi dışında kalan diğer ödenek aktarmalarını yapmak.
- j) Birlik personelini atamak.
- k) Birliği denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Kanunlarla birliğe verilen ve birlik meclisi veya birlik encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

BİRLİK TEŞKİLATI GÖREV VE YETKİLERİ

Teşkilat :

Madde 18-Birlik teşkilatı, Birlik Müdürü, Mali İşler Sorumlusu, Teknik İşler Birimi ve gerektiğinde Yazı İşleri Birimlerinden oluşur. Gerektiğinde en fazla üç birim daha kurulabilir.

Birlik Personelinin Atanması

Madde 19 - Birlik personeli 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 23 Haziran 1987 tarihli ve 19409 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “**İl Özel İdareleri ve Belediyelerin Kurdukları Birlikler ile Bunlara Bağlı Döner Sermayeli Müessese ve İşletmelerde İlk Defa Memuriyete atanacaklara Ait Sınav Yönetmeliği**”nde belirtilen esaslara göre Birlik Başkanı’nca atanır ve Birlik Meclisine bilgi verilir.

Birlik Müdürünün Görevleri

Madde 20 – Birlik Müdürü, Birliğe ait hizmetlerin **başkan** adına onun direktifi ve sorumluluğu altında yürütülmesini sağlar.

Birlik Başkanı hangi işleri Birlik Müdürüne devrettiğini bir yönerge ile bildirir. Birlik Müdürü Birlik personelinin birinci sicil ve disiplin amiridir.

MALİ HÜKÜMLER

Birliğin Gelirleri:

Madde 21- Birliğin Gelirleri Şunlardır:

- a) Birlik üyelerinin, birliğin kuruluş ve faaliyet giderlerine katılma payları.
- b) Birlik Meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler.
- c) Diğer kamu kurum ve kuruluşlarından aktarılabacak ödenekler.
- d) Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler.
- e) Kira ve faiz gelirleri.
- f) Bağışlar.
- g) Diğer gelirler.

Birliğin Giderleri:

Madde 22- Birliğin Giderleri;

- a) Birlik hizmetlerinin yürütülmesi için yapılacak giderler.
- b) Birliğin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluk, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.
- c) Hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
- d) Birliğin hizmet binalarının, tesislerinin, araç ve gereçlerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.
- e) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ücretler ile sigorta giderleri.
- f) Dava takip ve icra giderleri.
- g) Avukatlık, danışmanlık ve denetim ücretleri.
- h) Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri.
- i) Temsil, tören ve ağırlama giderleri.
- j) Diğer giderler.

Üyelerin Birliğin Faaliyet Giderlerine Katılım Payları :

Madde 23-Birliğe üye mahalli idareler her yıl bütçe kesin hesabının % 0,1 sini birlik faaliyet giderlerine katılım payı olarak birliğe öderler.(1*)

Birlik Bütçesi:

Madde 24- Birlik Bütçesi, her yıl Ocak ayı başından Aralık ayı sonuna kadar bir yıla ait gelir ve gider tahminlerini gösteren ve birlik gelirlerinin toplanmasına, harcanmasına ve hizmetlerinin yapılmasına izin veren meclis kararına dayanan biri gider bütçesi diğer gelir bütçesi olmak üzere iki kısımdan oluşan bir program bütçe şeklinde düzenlenir.

Bütçe kararnamesinde; gelir ve gider toplamaları Birlik Encümenine verilen yetkiler, Birlik Üyelerinden toplanacak katılma paylarının taksit süreleri ve tahsil tarihleri, Birliğin göreceği hizmetler karşılığı alınacak ücretlere ait tarifeler ile ilgili diğer hususlar maddeler halinde açıklanır. Kararnameye kanun ve diğer mevzuat hükümlerine aykırı madde konulamaz.

Birlik bütçesi Birlik Başkanı tarafından **Temmuz** ayının ilk haftasında Birlik Encümenine verilir.

Birlik Meclisi, Birlik Bütçesini **Eylül** ayı olağan toplantısında görüşerek Bütçe kararnamesini madde madde, gelir ve gider bütçesini ise bölüm bölüm inceler ve gerekiyorsa değiştirerek kabul eder.

Birlik Bütçesinin Kesinleşmesi ve Yürürlüğe Girmesi:

Madde 25 – Mecliste kabul edilen Birlik bütçesiyle ilgili işlemde diğer kararlarda olduğu gibi uygulanır.

Bütçe Kesin Hesabının Düzenlenmesi ve Görüşülmesi:

Madde 26- Bütçe kesin hesabının Mart ayında Birlik Plan ve Bütçe Komisyonunda ve Birlik Encümeninde, Nisan ayında ise Birlik Meclisinde görüşülerek kabul edilir. (*)

Üst Yönetici :

Madde 27- Birliğin üst yöneticisi birlik başkanıdır.

Harcama Yetkilisi :

Madde 28- Birliğin harcama yetkilisi birlik başkanıdır. Başkan bu yetkisini birlik müdürüne devredebilir.

Çalışma programı:

Madde 29- Birlik meclisi bütçeden önce çalışma programını görüşerek kabul eder. Bütçeler, çalışma programına uyumlu olarak hazırlanmak zorundadır.

Birlik Alım Satım ve İhale Hesap İşleri:

Madde 30- Birlik 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu,4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Sayıştay Kanununa tabidir.

Birliğin Tutacağı Defter ve Kayıtlar:

Madde 31- Birlikte Meclis ve Encümen Karar defteri ile gelen giden kayıt defteri ve üye kayıt defteri, Belediye Muhasebe Hakkındaki Tüzük ile bu tüzüğe göre çıkarılan yönetmeliğin ön gördüğü bütçe ve muhasebe hesapları açılır ve yardımcı defterler tutulur.

Birliğin Gelirleri bir alındı ile tahsil edilir ve paraları bankada muhafaza edilir. Birliğin giderleri Devlet Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirtilen evrak ile yapılır.

Birlik Üyeliği ve Sorumluluğu:

Madde 32- Birlik adına yapılan her türlü sözleşme ve taahhütlerden birlik tüzel kişiliği sorumludur. Birliğin mal varlığı ile sınırlı olan bu sorumluluk hiçbir şekilde üyelerin tüzel kişiliğini bağlamaz.

Üye Mahalli İdarelerin ve Vatandaşların Birlik Hizmetlerinden Faydalanma Usulleri :

Madde 33-Bu konuda Birlik Meclisince düzenlenecek yönetmelik esaslarına göre işlem yapılacaktır.

Yönetmelik Yapılması:

Madde 34-Bu tüzüğün uygulanmasına ilişkin hususlara ait yönetmelik düzenlenebilir.

Birliğe Katılma:

Madde 35- Birliğin kuruluşundan sonra Birliğe katılmak isteyen Mahalli İdare Birimleri, karar organlarınca alınacak katılma kararlarının birlik meclisince kabulü ve kararın mülki amirin onayıyla üye olurlar. Gerek görülen belediyeler 5355 Sayılı Kanunun 4.maddesine istinaden resen üye yapılır.

Birlikten Çıkarılma:

Madde 36- Üye Mahalli İdare Birimlerinden herhangi birisi bu Tüzük ile tespit ve tayin edilen hükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde Birlik Meclisinin kararı ve mülki amirin onayı ile Birlik üyeliğinden çıkarılırlar.

Bu takdirde ayrılan üyenin Birlikteki hak ve alacakları ayrılış tarihinden itibaren 1 yıl süre ile bloke edilir ve Birlik Meclisi kararına göre işlem yapılır. 5355 Sayılı Kanunun 4. maddesine istinaden üye yapılan belediyeler Bakanlar Kurulu Kararıyla üyelikten çıkabilir.

Tüzük Değişikliği:

Madde 37- Birlik tüzüğü, birlik meclisi üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun kararı ve valinin onayıyla gerçekleşir.

Birliğin Tasfiyesi:

Madde 38- Birlik Meclisi üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun alacağı kararla fesih edilir. Birliğin tasfiyesini Mülki amirce görevlendirilecek üç kamu görevlisi yürütür. Tasfiye işlemleri en geç 1 yıl içinde sonuçlandırılır. Birliğin mal varlığı birlik Meclisince alınacak kararlar doğrultusunda ve üye Birimlerinin birlik mal varlıklarına katılma oranlarına göre, katılma oranları belli değil ise mahalli idare birimlerinin nüfusları oranında dağıtılır.

Yürütme:

Madde 39- Bu Tüzük hükümleri Birlik Başkanı tarafından yürütülür.